

Затверджено

Начальник УАМ ЮМР

Оришака С.М.

_____М.П.

**Інформаційна картка адміністративної послуги із внесення змін до
повідомлення про початок виконання підготовчих робіт**

(щодо об'єктів I, II, III, IV категорії складності, розташованих на території міста
Южного)

Управління архітектури та містобудування

Інформація про суб'єкт надання адміністративної послуги		
1.	Місцезнаходження суб'єкта надання адміністративної послуги	Центр надання адміністративних послуг Одеська область, м. Южне, вул. Новобілярська 24/3
2.	Інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання адміністративної послуги	Понеділок, середа, четвер з 9:00-18:00 Вівторок з 9:00-20:00 П'ятниця з 9:00-17:00 перерва з 13:00-14:00
3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт суб'єкта надання адміністративної послуги	Телефон/факс – (04842) 2-25-75 Телефон – (04842) 2-27-21
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4.	Закони України	Закон України "Про регулювання містобудівної діяльності", частина перша статті 391
5.	Акти Кабінету Міністрів України	Пункт 15 Порядку виконання підготовчих та будівельних робіт, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 13.04.2011 N 466 "Деякі питання виконання підготовчих та будівельних робіт" (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 26.08.2015 N 747 "Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 13 квітня 2011 р. N 466")
Умови отримання адміністративної послуги		
6.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Виявлення замовником помилки (описки, друкарської, граматичної, арифметичної помилки) у надісланому повідомленні про початок виконання підготовчих робіт або отримання відомостей про виявлення у такому

		повідомленні недостовірних даних (встановлення факту, що на дату реєстрації повідомлення інформація, яка зазначалася в ньому, не відповідала дійсності, та/або виявлення розбіжностей між даними, зазначеними у повідомленні)
7.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	1. Заява згідно статті 391 Закону України "Про регулювання містобудівної діяльності" та абзацу другого пункту 15 Порядку виконання підготовчих та будівельних робіт, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 13.04.2011 N 466 "Деякі питання виконання підготовчих та будівельних робіт" (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 26.08.2015 N 747 "Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 13 квітня 2011 р. N 466") за формою встановленого зразка; 2. Один примірник повідомлення, у якому враховані зміни згідно статті 391 Закону України "Про регулювання містобудівної діяльності" та абзацу другого пункту 15 Порядку виконання підготовчих та будівельних робіт, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 13.04.2011 N 466 "Деякі питання виконання підготовчих та будівельних робіт" (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 26.08.2015 N 747 "Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 13 квітня 2011 р. N 466") за формою встановленого зразка.
8.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Подається особисто замовником або надсилається рекомендованим листом з описом вкладення
9.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
У разі платності:		
9.1	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	
9.2	Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу	
9.3	Розрахунковий рахунок для внесення плати	
10.	Строк надання адміністративної послуги	3 дня надходження заяви та повідомлення
11.	Перелік підстав для відмови в наданні адміністративної послуги	Відсутні

12.	Результат надання адміністративної послуги	Внесення достовірних даних у повідомлення та до єдиного реєстру документів, що дають право на виконання підготовчих та будівельних робіт і засвідчують прийняття в експлуатацію закінчених будівництвом об'єктів, відомостей про повернення на доопрацювання, відмову у видачі, скасування та анулювання зазначених документів
13.	Способи отримання відповіді (результату)	Інформація розміщується на офіційному сайті Держархбудінспекції України у розділі "Реєстр дозвільних документів" у єдиному реєстрі документів, що дають право на виконання підготовчих та будівельних робіт і засвідчують прийняття в експлуатацію закінчених будівництвом об'єктів, відомостей про повернення на доопрацювання, відмову у видачі, скасування та анулювання зазначених документів
14.	Примітка	