

Затверджено

Начальник УАМ ЮМР

Оришака С.М.

_____ **М.П.**

Інформаційна картка адміністративної послуги з реєстрації декларації про початок виконання підготовчих робіт

(щодо об'єктів I, II, III, IV категорії складності, розташованих на території міста Южного)

Управління архітектури та містобудування Южненської міської ради

Інформація про суб'єкт надання адміністративної послуги		
1.	Місцезнаходження суб'єкта надання адміністративної послуги	Центр надання адміністративних послуг Одеська область, м. Южне, вул. Новобілярська 24/3
2.	Інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання адміністративної послуги	Понеділок, середа, четвер з 9:00-18:00 Вівторок з 9:00-20:00 П'ятниця з 9:00-17:00 перерва з 13:00-14:00
3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт суб'єкта надання адміністративної послуги	Телефон/факс – (04842) 2-25-75 Телефон – (04842) 2-27-21
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4.	Закони України	Закон України "Про регулювання містобудівної діяльності", стаття 35
Умови отримання адміністративної послуги		
5.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Початок виконання підготовчих робіт щодо будівництва об'єкта
6.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	Два примірники декларації про початок виконання підготовчих робіт відповідно до вимог статті 35 Закону України "Про регулювання містобудівної діяльності" за формою встановленого зразка
7.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Подається особисто замовником (його уповноваженою особою) або надсилається рекомендованим листом з описом вкладення чи через електронну систему здійснення декларативних процедур
8.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно

	послуги	
У разі платності:		
8.1	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	
8.2	Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу	
8.3	Розрахунковий рахунок для внесення плати	
9.	Строк надання адміністративної послуги	П'ять робочих днів з дня надходження декларації
10.	Перелік підстав для відмови в наданні адміністративної послуги	Повертає декларацію замовникові для усунення виявлених недоліків, якщо у декларації не відображено інформації щодо замовника, назви чи адреси об'єкта будівництва, документа, що підтверджує право власності чи користування земельною ділянкою (крім випадків, визначених частиною четвертою статті 34 Закону України "Про регулювання містобудівної діяльності"), або щодо осіб, відповідальних за проведення технічного нагляду, та осіб, які розробили проєкт виконання підготовчих робіт
11.	Результат надання адміністративної послуги	Реєстрація декларації про початок виконання підготовчих робіт
12.	Способи отримання відповіді (результату)	Через центр надання адміністративних послуг. Інформація щодо зареєстрованої декларації про початок виконання підготовчих робіт розміщується на офіційному сайті Держархбудінспекції України у розділі "Реєстр дозвільних документів" у єдиному реєстрі документів, що дають право на виконання підготовчих та будівельних робіт і засвідчують прийняття в експлуатацію закінчених будівництвом об'єктів, відомостей про повернення на доопрацювання, відмову у видачі, скасування та анулювання зазначених документів.
13.	Примітка	